

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Format C

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van ‘geneeskundige ggz’, dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: Thea Sikkema

BIG-registraties: Psychotherapeut 09047613016 / Klinisch psycholoog/Gz psycholoog 99047613025

Overige kwalificaties: Leertherapeut/supervisor VGcT, NVP

Basisopleiding: Psycholoog

AGB-code persoonlijk: 94001630

Praktijk informatie 1

Naam praktijk zoals bekend bij KVK: Thea Sikkema, Psychologenpraktijk Vught

E-mailadres: thea.sikkema@planet.nl / info@psychologenpraktijkvught.nl

KvK nummer: 17254035

Website: www.psychologenpraktijkvught.nl

AGB-code praktijk: 94055157

2. Biedt zorg aan in

Omdat in het Zorgprestatie-model nog wordt gewerkt met een onderscheid in basis- en specialistische ggz wordt tijdelijk deze vraag ook opgenomen in het kwaliteitsstatuut. Dit onderscheid zal in de toekomst vervallen en dan blijft uitsluitend de indeling in categorieën over.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de gespecialiseerde-ggz

2b.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
Categorie A
Categorie B

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Patiënten/cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw patiënten/cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

Patiënten kunnen met de volgende problematiek in mijn praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

zie ook: <https://www.psychologenpraktijkvught.nl/PPV/index.html>

18 jaar en ouder en:

- last heeft van angsten die uw functioneren belemmeren
- sociale angst heeft (hinderlijke verlegenheid, onzeker voelen in contacten met anderen)
- almaar niet over een belangrijk verlies heen komt
- vastloopt in zich steeds herhalende hinderlijke denkgewoonten of gedragspatronen
- lichamelijke klachten ervaart waarvoor geen medische verklaring is gevonden zoals hoofdpijn,

hartkloppingen, duizeligheid, rugpijn, maagpijn, vermoeidheid e.d.

- relatieproblemen heeft
- last heeft van overspannenheid/ burn-out
- onverwerkte traumatische of ingrijpende ervaringen een rol in uw leven blijven spelen
- aanhoudende somberheid ervaart die niet vanzelf overgaat

Voor wie niet?

- cliënten met psychotische stoornissen • cliënten die 24 uren zorg nodig hebben

Ik maak veelal gebruik van cognitieve therapie, schematherapie, EMDR.

3b. Patiënten/cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Aandachtstekort- en gedrag

Depressie

Bipolair en overig

Angst

Restgroep diagnoses

Psychische stoornissen door een somatische aandoening

Slaapstoornissen

Persoonlijkheid

Somatoforme stoornissen

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Indicerend regiebehandelaar 1

Naam: Thea Sikkema

BIG-registratienummer: 99047613025

Coördinerend regiebehandelaar 1

Naam: Thea Sikkema

BIG-registratienummer: 99047613025

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

ggz-instellingen

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

T. Adriaens psychotherapeut. BIG registratienummer 79042880416

A. Laan klinisch psycholoog. BIG registratienummer 39917712725

M. Schmeitz GZ-psycholoog. BIG registratienummer 19054488925

Psychologen en psychiaters van het Willems huys in den Bosch

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

- Diagnostiek/ consultatie/ intercollegiaal overleg/ opleiding/ digitale diagnostiek.

5d. Patiënten/cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):

De GGZ-crisisdienst/ huisartsenpraktijk.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: Het middels de verwijzende huisartspraktijken en via de communicatiemogelijkheid via de website goed verloopt. Daarnaast is het zo dat psychotische stoornissen en de noodzaak van 24 uren zorg exclusiecriteria zijn.

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

Ik neem deel aan 4 lerende netwerken met mijn collega's uit dezelfde beroepsgroep en met enkele psychiaters uit het Willemshuys uit Den Bosch. Collega's uit de lerende netwerken (supervisiegroepen) zijn M. Verhoeven, klinisch psycholoog, S. Vonken, psychotherapeut en I. Brugman, psychiater.

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

De intervisiegroepen komen maandelijks of tweemaandelijks bijeen. De onderwerpen die aan bod komen zijn reflectie op eigen handelen aan de hand van de bespreking van indicatieformulieren, reflectie op basis van beschikbare data over de praktijkvoering en kwaliteitsstandaarden. Er wordt gewerkt met een agenda, aanwezigheidslijsten en er wordt verslaglegging gedaan.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars:

<https://www.psychologenpraktijkvught.nl/PPV/verzekeraars.php>

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:

<https://www.psychologenpraktijkvught.nl/PPV/tarieven.php>

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

<https://lvvp.info/over/de-vereniging/kwaliteitsbeleid/>

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn patiënten/cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Wanneer u een klacht heeft over de behandeling of wanneer u het anderszins niet eens bent met de gang van zaken, kunt u dit in eerste instantie het beste met uw behandelaar zelf bespreken.

Wanneer dit niet lukt kunt u uw klacht richten tot de LVVP beroepsvereniging van vrijgevestigde psychologen: (bureau@lvvp.info) of tot de klachtencommissie van de VGCT (info@vgct.nl). De klachtenregeling is hier te vinden: <https://www.psychologenpraktijkvught.nl/PPV/werkwijze.php>

Link naar website:

<https://lvvp.info/voor-clienten/wat-als-ik-ontevreden-ben-de-behandeling/klachtenregeling-volwassenen/#klachtenregeling>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Patiënten/cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Theo Adriaens/Anja Laan

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten/cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling:

<https://www.psychologenpraktijkvught.nl/PPV/aanmelden.php> en kunnen deze telefonisch opvragen via 073-6841822.

12. Aanmelding en intake

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt/cliënt):

De aanmelding geschiedt digitaal via de website. Bij aanmeldingen die moeite hebben met digitale aanmelding wordt de aanmelding telefonisch opgenomen. Onmiddellijk na de aanmelding volgt er een ontvangstbevestiging met daarin gegevens over het persoonlijke account dat geopend is. Hierop kunnen vanaf dat moment vragenlijsten waaronder ROM worden ingevuld. Binnen 10 dagen na aanmelding volgt er een telefonisch contact waarin zo mogelijk al een behandelaar wordt aangewezen. De intake wordt verzorgd door de beoogde behandelaar zodat er geen overdracht hoeft plaats te vinden.

12b. Ik verwijz de patiënt/cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt/cliënt:

Ja

13. Behandeling

13a. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt/cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt/cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:

De behandelovereenkomst wordt in goed overleg en in samenspraak opgesteld. Deze is te allen tijde digitaal inzichtelijk op een persoonlijke webpagina. Dit geldt ook voor resultaten van vragenlijsten die steeds inzichtelijk zijn via een persoonlijke pagina. Daarnaast is er een beveiligde dagboekfunctie waarin er te allen tijde gecommuniceerd kan worden. Psycho-educatie kan plaatsvinden middels documenten die kunnen worden klaargezet.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

Bij aanmelding wordt er een ROM nulmeting verricht (SQ-48) Periodiek wordt deze meting herhaald en gebruikt om de voortgang te evalueren. Daarnaast zijn er talloze andere vragenlijsten die op indicatie kunnen worden klaargezet.

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten, medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

3 maanden. Dit is enigszins afhankelijk van de beoogde behandelduur. Bij langer durende trajecten kan de periode langer zijn.

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten/cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

Aan het begin is er een check of er een match is tussen behandelaar en cliënt. Aan het einde van de behandeling wordt standaard de GGZ-thermometer gehanteerd. In de nabije toekomst wordt deze lijst vervangen door de CQI-k.

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de (coördinerend) regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt/cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt/cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

15. Omgang met patientgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de patiënt/cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt/cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: Thea Sikkema

Plaats: Vught

Datum: 5 december 2022

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening,

handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja